



## Hyreskontrakt

Härmed intygas att undertecknad, nedan kallad hyrestagaren, har läst igenom och godtagit de uthyrningsbestämmelser som gäller för Fridhems friskolas ekonomiska förenings, nedan kallad uthyraren, lokaler. Samt åtar sig de åligganden kontraktet innebär. Uthyraren garanterar att lokalen, om inget oförutsett inträffar, står till hyrestagarens förfogande under hyrestiden.

Uthyrningsdatum: \_\_\_\_\_

Hyrestagare: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Mobiltelefon: \_\_\_\_\_

Underskrift hyrestagare: \_\_\_\_\_

## Regler för uthyrning

### Medlemskap

Medlemskap i Fridhems friskolas ekonomiska förening är obligatoriskt för att få hyra lokaler. Medlemskap kan lösas i samband med uthyrningen och kostar 150kr.

### Kostnader

Hyra för barnkalas: 0kr

Övrig hyra: 200kr

### Avbokning

Sker via e-post till uthyrningsansvarig senast dagen innan uthyrningen.

### Tider

Hyrestagaren får normal tillgång till lokalen tidigast kl 18 på vardagar. På helgdag ges tillgång till lokalen enligt överenskommelse.

### Lokal

Utrymmen som får disponeras vid uthyrning är matsalen med tillhörande toalett och kök. Vissa utrymmen i köksdelen är inte tillgängliga för hyrestagaren.

### Skador och förluster av inventarier

Tejpning och annan åverkan på väggar, dörrar och andra ytor är totalt förbjudet. Eventuella skador ersätts med material och arbetskostnad av hyrestagaren. Förlust av inventarier och annat ersätts av hyrestagaren. Uthyraren ansvarar inte för av hyrestagaren kvarglömda föremål.

Uppkommer akuta skador under hyrestiden ansvarar hyrestagaren för att det anmäls till fastighetsansvarig eller uthyrningsansvarig snarast.

Hyrestagaren är ansvarig för alla personer som vistas i lokalen under hyrestiden.

### Ordning

Hyrestagaren ansvarar för ordning och säkerhet under hyrestiden. Vid brand ansvarar hyrestagaren för att brandkåren larmas till lokalen via **112**.

**RÖKNING ÄR ABSOLUT FÖRBJUDET I LOKALERNA OCH NÄRA BYGGNADERNA!**

### Städning

Städning skall utföras noggrant och vara klart innan hyrestiden går ut.

Om städningen inte är tillräcklig vid granskning debiteras hyrestagaren kostnaden för städningen dock minst 500kr.

### Övrigt

Hyrestagaren betalar ersättningskostnader för trasigt/förkommet material.

Bord och stolar skall ställas tillbaka på sina ursprungsplatser.

Ingen övernattning får ske i huset.

Inga djur är tillåtna i lokalerna.

Skolan har begränsat utrymme i sopkärlen och därför ska hyrestagaren själv forsla bort eventuella sopor.

Nycklar lämnas åter snarast efter hyrestidens slut till uthyrningsansvarig.

Hyrestagarens underskrift \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Nycklar mottagna \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_